

Die HEIM gemeinnützige GmbH ist eines der größten Chemnitzer Unternehmen im Gesundheits- und Sozialwesen. Über 700 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter setzen sich täglich für das Wohl der uns anvertrauten Menschen ein.

Für unsere **stationäre Pflegeeinrichtung** in **Chemnitz Altendorf** suchen wir zur Verstärkung unseres Teams eine



18.08.2026

## Pflegefachkraft und Praxisanleitung (w/m/d)

- unbefristet
- Vollzeit
- ab sofort

### Ihre Aufgaben und Herausforderungen:

- Planung und Steuerung des Pflegeprozesses orientiert an den individuellen Wünschen und Bedarfen des einzelnen Bewohners und darauf abgestimmte Arbeitsorganisation
- Erbringen von angeordneten Behandlungspflegen sowie der grundpflegerischen Versorgung entsprechend Ihres Qualifikationsniveaus
- Sicherstellung der praktischen Ausbildung zur Fachkraft und zu qualifizierten Krankenpflegehelfern in Zusammenarbeit mit der dezentralen Praxisanleitung der Einrichtung und der zentralen Praxisanleitung des Unternehmens
- Umsetzung des praktischen Ausbildungskonzeptes
- Schaffung einer vertrauensvollen Lernatmosphäre
- Unterstützung der Einarbeitung neuer pflegerischer Mitarbeiter

### Das wünschen wir uns von Ihnen:

#### Fachliche Kompetenzen:

- **abgeschlossene Ausbildung als Pflegefachkraft (w/m/d)**
- idealerweise eine abgeschlossene Weiterbildung als Praxisanleitung; alternativ unterstützen wir geeignete Pflegefachkräfte gern bei der berufsbegleitenden Weiterbildung zur Praxisanleitung. Eine Kostenübernahme durch die Heim gGmbH ist möglich.
- Fähigkeit zur strukturierten Anleitung, Beobachtung und wertschätzenden Rückmeldung im Rahmen praktischer Lernsituationen

#### Persönliche Kompetenzen:

- Freude an der Arbeit mit pflegebedürftigen Menschen und mit Auszubildenden
- Bereitschaft zur Reflexion des eigenen pflegerischen und pädagogischen Handelns
- organisierte, engagierte, empathische und geduldige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und eine positive Haltung zur Weiterentwicklung der Pflegeausbildung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit im multiprofessionellen Team

### Das können Sie von uns erwarten:

- **tarifliche wöchentliche Arbeitszeit bei Vollzeit: 38,5 Stunden**
- Grundvergütung nach Haustarif Heim/ver.di mit EG P 7 **zuzüglich Funktionszulage**
- Dienstkleidung
- 30 Tage Urlaub plus 2 betriebliche Nichtarbeitstage (24. und 31.12.)
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Zuschuss für Kinderbetreuung
- Prämien für Betriebsjubiläen
- arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge, Möglichkeit zur Entgeltumwandlung
- zahlreiche Vergünstigungen im Rahmen von Mitarbeiterangeboten des Konzernverbunds (corporate benefits & Mitarbeiterapotheke)
- Möglichkeit zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen
- Mitarbeitererevents

## HEIM gemeinnützige GmbH

Ressortleiterin Personal und Organisation:

Michaela Hertrampf

Lichtenauer Weg 1

09114 Chemnitz

[bewerbung@heimggmbh.de](mailto:bewerbung@heimggmbh.de)

[www.heimggmbh.de](http://www.heimggmbh.de) | 0371 47100-0

Mit der Abgabe der Bewerbung wird eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Stellenausschreibungsverfahrens vorgenommen. Nähere Informationen zur Nutzung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter <https://heimggmbh.de/stellenangebote>. Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass für evtl. im Bewerbungsprozess anfallende Kosten (z.B. Sach- u. Reisekosten, Kosten für behördliche Verfahren, wie Zeugnisübersetzungen, Beglaubigungen, Anerkennung und Visum) nicht übernommen werden. Bewerbungsunterlagen werden nach Vorlage eines frankierten Rückumschlags zurückgesandt.

Wir suchen Sie!

Wir bieten auch Wiedereinsteigern die Chance auf ein sicheres Arbeitsverhältnis mit kontinuierlichen Entwicklungsmöglichkeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung online, per E-Mail (PDF) oder per Post mit der Referenz 2026-PAL AD.



# Wir suchen Sie!

## **HEIM gemeinnützige GmbH**

Ressortleiterin Personal und Organisation:

Michaela Hertrampf

Lichtenauer Weg 1

09114 Chemnitz

[bewerbung@heimggmbh.de](mailto:bewerbung@heimggmbh.de)

[www.heimggmbh.de](http://www.heimggmbh.de) | 0371 47100-0

Mit der Abgabe der Bewerbung wird eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Stellenausschreibungsverfahrens vorgenommen. Nähere Informationen zur Nutzung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter <https://heimggmbh.de/stellenangebote>.  
Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass für evtl. im Bewerbungsprozess anfallende Kosten (z.B. Sach- u. Reisekosten, Kosten für behördliche Verfahren, wie Zeugnisübersetzungen, Beglaubigungen, Anerkennung und Visum) nicht übernommen werden. Bewerbungsunterlagen werden nach Vorlage eines frankierten Rückumschlags zurückgesandt.